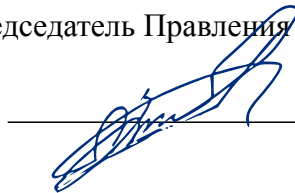


Утверждаю
Председатель Правления ассоциации «МППМ»



«10» января 2019
[М. П.]

Положение
о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных участников
Международного чемпионата по технологической стратегии «Metal Cup»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

1.2. Персональные данные участника **Международного чемпионата по технологической стратегии «Metal Cup»** (далее - **Участника**) – информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного Работника.

1.3. К персональным данным **Участника** относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- гражданство;
- данные об образовании;
- данные о приобретенных специальностях;
- фактическое место проживания;
- контактная информация;
- данные о текущей трудовой деятельности (дата начала трудовой деятельности, кадровые перемещения, оклады и их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации и т. п.).

1.4. Обработка персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача),

обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных **Участника**.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

1.5. Персональные данные **Участника** являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы организаторами **Международного чемпионата по технологической стратегии «Metal Cup»** (далее - Оргкомитет) или любым иным лицом в личных целях.

2. Сбор, обработка и защита персональных данных работника

2.1. Все персональные сведения об **Участнике** Оргкомитет может получить только от него самого.

В случаях, когда Оргкомитет может получить необходимые персональные данные **Участника** только у третьего лица, Оргкомитет должен уведомить об этом **Участника** и получить от него письменное согласие.

2.2. Оргкомитет обязан сообщить **Участнику** о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа **Работника** дать письменное согласие на их получение.

2.3. Оргкомитет не имеет права получать и обрабатывать персональные данные **Участника** о его политических, религиозных и иных убеждениях, а также о его членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.4. Обработка персональных данных **Участника** осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности **Участника**, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2.5. Обработка указанных персональных данных работников работодателем возможна только с их письменного согласия.

2.6. Письменное согласие работника на обработку своих персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

2.7. Согласие **Участника** не требуется, если:

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового

договора;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные обрабатываются по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3. Передача и хранение персональных данных работника

3.1. При передаче персональных данных Участника Оргкомитет должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные Участника третьей стороне без письменного согласия Участника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Участника, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- не сообщать персональные данные Участника в коммерческих целях без его письменного согласия;
- обработка персональных данных Участника в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия;
- предупредить лиц, получивших персональные данные Участника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- лица, получившие персональные данные Участника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);
- осуществлять передачу персональных данных Участников в пределах деятельности Оргкомитета в соответствии с настоящим Положением;
- разрешать доступ к персональным данным Участника только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Участника, которые необходимы для выполнения конкретной функции;
- передавать персональные данные Участника представителям Участников в порядке, установленном федеральными законами РФ, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными Участника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

3.2. Персональные данные Участника хранятся в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом.

3.3. Право доступа к персональным данным Участника имеют:

- руководитель Оргкомитета;
- менеджер кейс-чемпионатов Оргкомитета;
- руководители структурных подразделений по направлению деятельности.

4. Обязанности Оргкомитета по защите персональных данных Участника

4.1. Metal Cup обязано за свой счет обеспечить защиту персональных данных Участника от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством

РФ.

4.2. Оргкомитет обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами в области защиты персональных данных и иными нормативными правовыми актами:

- назначать сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издавать документы, определяющие политику Оргкомитета в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

- при сборе персональных данных Участника-гражданина РФ обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных Участника с использованием баз данных, находящихся на территории РФ (Красноярский край).

- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральным законам в области защиты персональных данных и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

- оценивать вред, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;

- знакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных, в том числе с документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучать указанных работников.

4.3. Оргкомитет обязан ознакомить Участника и его представителей с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под роспись.

4.9. Оргкомитет обязан обеспечить Участнику свободный бесплатный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.10. Оргкомитет обязан по требованию Участника предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

5. Права Участника на защиту его персональных данных

5.1. Участник в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся у Оргкомитета, имеет право получать от Оргкомитета:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2 Участник вправе получать доступ к своим персональным данным и знакомиться с ними, а также получать копии любой записи, содержащей персональные данные Участника;

5.3. Участник может требовать от Оргкомитета уточнить, исключить или исправить неполные, неверные, устаревшие, недостоверные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для Оргкомитета персональные данные;

5.4 Участник вправе требовать от Оргкомитета извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.5. Если Участник считает, что Оргкомитет осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, Участник вправе обжаловать действия или бездействие Оргкомитета в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Участника Оргкомитет обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Участнику, с момента такого обращения.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Участника Оргкомитет обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому Участнику, с момента такого обращения, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Участника или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оргкомитет на основании сведений, представленных Участником, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оргкомитетом, Оргкомитет в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

6.5. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оргкомитет в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

6.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оргкомитет обязан уведомить Участника.

6.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Оргкомитет обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено трудовым договором.

6.8. В случае отзыва Участником согласия на обработку его персональных данных Оргкомитет обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено трудовым договором.

6.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.4-6.8 настоящего Положения, Оргкомитет осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных Участника

7.1. Работники Оргкомитета, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Участника, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный Участнику вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных Участником убытков.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Председателем Правления ассоциации «МППМ» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

8.2. Все изменения в Положение вносятся приказом Председателя Правления ассоциации «МППМ».